

कार्यालय महालेखाकार, गोवा  
O/o the Accountant General, Goa  
ऑडिट भवन, आल्टो परवरी, गोवा,  
“Audit Bhavan” Alto Porvorim Goa-403-521  
लेखापरीक्षा कार्यक्रम : 2020-21 (1<sup>st</sup>Quarter)

लेखापरीक्षा कार्यक्रम क्रमांक : 07 दिनांक : 29.06.2020

सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी : श्री राकेश दास  
व. लेखापरीक्षा अधिकारी : श्रीमति इन्दु एस. कामत

राजस्व क्षेत्र लेखापरीक्षा दल -I

Sr. No.	Name of the Unit	Last Audit	Party days in last audit	Party days in current audit	Date of Audit	Holidays
1	Asst. Director of Transport, Ponda	05/19	8	9	01.07.2020 to 13.07.2020	04 <sup>th</sup> , 05 <sup>th</sup> , 11 <sup>th</sup> & 12 <sup>th</sup> July 2020
2	Commissioner of Excise, Panaji.	04/18	8	8	14.07.2020 to 23.07.2020	18 <sup>th</sup> & 19 <sup>th</sup> July 2020
3	Director of Fire and Emergency, Panaji.	07/17	6	6	24.07.2020 to 31.07.2020	25 <sup>th</sup> & 26 <sup>th</sup> July 2020

1. Soft copy of Draft IR may be submitted.
2. Draft IR should be submitted within four working days from the completion of audit.
3. Draft IR should be properly KD marked and page numbered.
4. Proper verification of outstanding paras may be conducted and proposals for closure of paras may be duly supported with relevant key documents.

**Authority:** DAGs order dated 30.06.2020

हस्ता/-

व. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजस्व क्षे.

स. म.ले./गोवा/रा.क्षे./ले.प.कार्यक्रम/2020-21/147/229 दिनांक: 30.06.2020

- 1) श्रीमति इन्दु एस. कामत, (व.ले.प.अ.)
- 2) श्री राकेश दास (स.ले.प.अ.)
- 3) व. लेखापरीक्षा अधिकारी/ स्थापना
- 4) महालेखाकार का सचिव
- 5) उप. महालेखाकार का निजी सहायक
- 6) व. लेखापरीक्षक, (प्रभार-1)
- 7) कार्यालय प्रति

व. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजस्व क्षे.

कार्यालय महालेखाकार, गोवा  
O/o the Accountant General, Goa  
ऑडिट भवन, आल्टो परवरी, गोवा,  
“Audit Bhavan” Alto Porvorim Goa-403-521  
लेखापरीक्षा कार्यक्रम : 2020-21 (1<sup>st</sup> Quarter)

(Revised) लेखापरीक्षा कार्यक्रम क्रमांक : 06 दिनांक : 29.06.2020

सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी : श्री रजनीश कुमार  
व. लेखापरीक्षा अधिकारी : श्री आर. एन. शेटी

राजस्व क्षेत्र लेखापरीक्षा दल -II

Sr. No.	Name of the Unit Cluster - WR	Last Date of Audit	Party days in last audit	Party days in current programme	Date of Audit	Holidays
1	Excise Officer, Sanguem	12/17	04	08	08/07/2020 to 17/07/2020	11 <sup>th</sup> , 12 <sup>th</sup> 18 <sup>th</sup> & 19 <sup>th</sup> July 2020
2	Executive Engineer, WRD Div-III, Ponda.	10/17	08	08	20.07.2020 to 29.07.2020	25 <sup>th</sup> & 26 <sup>th</sup> July 2020

- Note:**
1. Soft copy of Draft IR may also be submitted.
  2. Draft IR should be submitted within four working days from the completion of audit.
  3. Draft IR should be properly KD marked and page numbered.
  4. Proper verification of outstanding paras may be conducted and proposals for closure of paras may be duly supported with relevant key documents.

**Authority:** DAGs order dated 30.06.2020

हस्ता/-

व. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजस्व क्षेत्र (मुख्यालय)

स. म.ले./गोवा/आ.क्षे.-II/ले.प.कार्यक्रम/2020-21/148/230

दिनांक: 30.06.2020

- 1) श्री रजनीश कुमार (स.ले.प.अ.)
- 2) श्री आर. एन. शेटी, (व.ले.प.अ.)
- 3) व. लेखापरीक्षा अधिकारी/ स्थापना.
- 4) महालेखाकार का सचिव
- 5) उप. महालेखाकार का निजी सहायक
- 6) व. लेखापरीक्षक, (प्रभार-I)
- 7) कार्यालय प्रति

व. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजस्व क्षेत्र (मुख्यालय)

कार्यालय महालेखाकार, गोवा  
O/o the Accountant General, Goa  
ऑडिट भवन, आल्टो परवरी, गोवा,  
“Audit Bhavan” Alto Porvorim Goa-403-521  
लेखापरीक्षा कार्यक्रम : 2020-21 (1<sup>st</sup> Quarter)  
लेखापरीक्षा कार्यक्रम क्रमांक : 04 दिनांक : 01.07.2020

सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी : श्री विकास चन्द्र  
व. लेखापरीक्षा अधिकारी : श्री विक्रम लिम्बू

राजस्व क्षेत्र लेखापरीक्षा दल-III

Sr. No.	Name of the Unit Cluster	Last Audit	Party days of last audit	Party days in current programm	Date of Audit	Holidays
1.	Assistant Director of Transport, Pernem.	09/19	8	9	02.07.2020 to 14.07.2020	04 <sup>th</sup> , 5 <sup>th</sup> , 11 <sup>th</sup> & 12 <sup>th</sup> July 2020
2	Under Secretary, Finance, Porvorim	12/16	5	6	15.07.2020 to 22.07.2020	18 <sup>th</sup> , 19 <sup>th</sup> July 2020
3	Excise Officer, Valpoi.	04/18	9	9	23.07.2020 to 04.08.2020	25 <sup>th</sup> & 26 <sup>th</sup> July 2020 1 <sup>st</sup> & 2 <sup>nd</sup> August 2020

- Note:**
1. Soft copy of Draft IR (Revenue and Exp.) may be submitted.
  2. Draft IR should be submitted within four working days from the completion of audit.
  3. Draft IR should be properly KD marked and page numbered.
  4. Proper verification of outstanding paras may be conducted and proposals for closure of paras may be duly supported with relevant key documents.

**Authority: DAG's order dated 01.07.2020**

हस्ता/-

व. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजस्व क्षे.

दिनांक: 09.07.2020

स. म.ले./गोवा/रा.क्षे./ले.प.कार्यक्रम/2020-21/249/172

- 1) श्री विक्रम लिम्बू (व.ले.प.अ.)
- 2) श्री विकास चन्द्र (स.ले.प.अ.)
- 3) व. लेखापरीक्षा अधिकारी/ स्थापना.
- 4) महालेखाकार का सचिव
- 5) उप. महालेखाकार का निजी सहायक
- 6) व. लेखापरीक्षक, (प्रभार-1)
- 7) कार्यालय प्रति

व. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजस्व क्षे.