6

TRAVELLING ALLOWANCE BILL FOR TOUR

G.A.R-14A

टिप्पण- इस बिल की दो प्रतियों में, एक संदाय के लिए और दूसरी कार्यालय प्रति के रूप ऐसा, तैयार किया जाना चाहिए Note: This bill should be prepared in duplicate-one for payment and the other as office copy

भाग-क (सरकारी सेवक द्वारा भरा जाना चाहिए)

PART-A (To be filled up by the Government Servant)

1	नाम Name	:
2	पदनाम Designation	:
3	वेतन Pay	:
4	मुख्यालय Head quarters	:

5 किए गए यात्रा के विवरण और प्रयोजन :- Detail and purpose of journey (s) performed:-

प्रस्थान Dep	oarture	आगमन A	rrival	यात्रा की रीति			सड़कमील			यात्रा का
तारीख व	कहाँ से	तारीख व	कहाँ तक	और स्थान	संदत य	ात्री	के लिए दूरी	विश्राम	ा की	प्रयोजन
समय	From	समय	То	सुविधा का वर्ग	भाड़ा Fa		कि.मी. में	अर्वा	ध	Purpose of
Date and Time		Date and Time		Mode of Travel and class of accommodation	Paid		Distance in kms for road mileage	Duration hal	lt	Journey
1	2	3	4	5	6		7	8		9
					रू0	पै0		दिन	घंटे	
					Rs.	P.		Days	Hrs	

यात्रा	की रीति:-		
Mod	de of Journey:-		
(i) i	वायुयान/Air :-		
(क)	कार्यालय द्वारा व्यवस्थाकृत विनिमय वाऊचर		हाँ / नहीं
(a)	Exchange voucher arranged by office		yes/ No
(ख)	द्वारा व्यवस्थाकृत		
	टिकट /विनिमय वाउचर	•••	
(b)	Ticket/ Exchange voucher arranged by		
(ii)	रेल/Rail:-		
(ক)	क्या यात्रा मेल/ एक्सप्रेस /सामान्य गाड़ी से की गयी ?	:	
(a)	Whether travelled by mail/ express/ ordinary train?	:	
(ख)	क्या वापसी टिकट उपलब्ध था?	:	हाँ /नहीं
(b)	Whether return tickets available?	:	yes/ No
(ग)	यदि यदि उपलब्ध था तो क्या वापसी का टिकट ख़रीदा गया ?		
	यदि नहीं तो कारण बताएं ।		
(c)	If available, whether return ticket purchased?	:	
	and if not state reasons.	:	
	BANK ACCOUNT No.: IFSO	C	
	PCA NO: Moh		

(iii) सड़क/Road

उपयोग में लाये गया वाहन का प्रकार, अर्थात सरकारी परिवहन द्वारा/ टैक्सी द्वारा किसी बस या अन्य लोक वाहन में सीट लेकर/ किसी अन्य, सरकारी सेवक के साथ मिलकर गाड़ी में, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की यह विनिर्दिष्ट किया जाय ।

यात्रा का प्रयोजन Purpose of journey

Mode of conveyance used i-e by Govt. Transport/ by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance/ by sharing with other Govt. servant in a car belonging to him or to a third person to be specified.

7 विराम स्थल से निम्नलिखित कारण से अन्पस्थित रहने की तारीख:-

Date of absence from place of halt on account :-

- (क) नि.अ. / आ.अ.
- (a) R.H./ C.L.
- (ख) रविवारों अवकाश दिनों को वस्त्तः शिविर में न रहना
- (b) Not being actually in camp on Sundays and Holidays.
- वे तारीखें जिनको राज्य या राज्य निधि से वित्त पोषित किसी संगठन द्वारा मुफ्त भोजन और/ या आवास उपलब्ध किया गया :-

Dates on which free board and/ or lodging provided the State or any organisation financed by State funds:-

- (क) केवल भोजन
- (a) Board only
- (ख) केवल आवास
- (b) Lodging only
- (ग) भोजान और आवास
- (c) Boarding & Lodging-
- 9 ऐसे मामलों में जिनमें होटलों/ अनुसूचित टैरिफ पर भोजन और/ या वास का प्रबंध करने वाले अन्य स्थापना में ठहरने के लिए उच्चतर दर पर दैनिक भते का दावा किया जाता है/ होटल रसीदों आदि के प्रस्तुत की जाने वाली विशिष्टयां :- Particulars to be furnished along with hotel receipts etc., in cases where higher of by D.A is claimed for stay in hotel / other establishment providing board and/ lodging at scheduled tariffs.:-

	ठहरने की अवधि Period of Stay		आवास की प्रभारित दैनिक दर Daily rate of Lodging charged	अदा किए गए कुल रकम Total amount paid		
से from	तक To	Hotel	रु0 Rs.	ক্ত0 Rs.		
		1	2	3		

10. उन यात्रा/ यात्राओं की विशिष्टियां, जिनके लिए सरकारी सेवक ने उस वर्ग से जिसका वह हक़दार है, उच्चतर वर्ग की स्थान स्विधा का उपयोग किया है:-

Particulars of journey (s) for which higher class of accommodation than the one which the Govt. servant is entitled was used:

तारीख Date	स्थानों का नाम Name of Place		वाहन का प्रकार जिसका उपयोग किया गया है Mode of conveyance used	वह वर्ग जिसका हक़दार है Class Class to which entitled	वह वर्ग जिसमे यात्रा की है Class by which travelled	उस वर्ग यात्री भा जिसका हर है Fare the entit class	ड़ा कदार of led
	से	तक				<u>र</u> ू0	पैo
	From	To				Rs	P.
1	2	3	4	5	6	7	

यदि उच्चतर वर्ग की स्थान सुविधा में की गयी यात्रा/यात्रायें सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से की गयी हैं तो मंजूरी की संख्या और तारीख का उल्लेख करें।

If the Journey(s) in higher class of accommodation has been performed with the approval of the competent authority, No & date of sanction may be quoted.

11. रेल से जुड़े स्थानों के बीच सड़क से की गयी यात्रा/यात्राओं के ब्यौरे:-Details of journey(s) performed by road between places connected by rail:-

तारीख	स्थान का नाम Na	संदत्त भ Fare p	ाड़ा		
Date					
	से/ From	से/ From तक/ To			
	\ 11311	Rs			

12.	लिए गए यात्रा भत्ता अग्रिम की रकम, यदि कोई हो ।	Nil
	Amount of T A advance if any drawn.	
	प्रमाणित किया जाता है की उपरोक्त जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास	के अनुसार सत्य है ।
	Certified that the information, as given above is true to the best of	my knowledge and belief.

सरकारी सेवक का हस्ताक्षर Signature of the Govt. Servant. दिनांक Date:

भाग- ख (बिल अनुभाग में भरा जाना है) PART- B (To be filled in the Bill Section)

1. ਧ	यात्रा भत्ते मद्दे शुद्ध हक़दारी		रू० बनी है जिसके ब्यौरे नीचे
वि	दिये गए हैं:-		
T	The net entitlement on account of travelling	ng allowance works out	to Rsas detailed below.
(ক)	रेल/ वायु/बस/स्टीमर यात्री भाड़ा रू		
(a)	Railways /Air/ Bus /Steamer fare	Rs	
(ख)	कि.मी. के लिए सड़क	मील भत्ता ⁱ	पै. प्रति कि.मी. की दर से
(b)	Road Mileage forKms @	Rs	P / km.
(ग)	दैनिक भत्ता		
(c)	Daily allowance		
	(i) दिन /Day	@ Rs	रु. प्रति दिन की दर से/Per day.
	(ii) दिन /Day	@ Rs	रु. प्रति दिन की दर से/Per day.
	(iii) दिन /Day	@ Rs	रु. प्रति दिन की दर से/Per day.
(ঘ)	वास्तविक व्यय	₹0/.Rs	
(d)	Actual expenses	₹0/.Rs	
		₹0/.Rs	
	कुल राशि	₹0/.Rs	
	Gross Amount	₹0/ Rs	
(ਝ)	वाउचर संख्यातारीख	के अनुसार	लिए गए यात्रा भता अग्रिम की रकम यदि कोई
	हो, घटा दें ।		
(e)	Less amount of T.A. advance. If an	ny, drawn vide Voucher	No dated
	₹0/Rs ₹0/.Rs		
		शुद्ध रव	नम र0
		Net Am	nount Rs
2.	व्यय	में विकलनीय है।	
	The Expenditure is debitable to		
	बिल लिपिक का आध्याक्षर		
	initials of bill clerk		
			आदान और संवितरक अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of D.D.O.

प्रतिहस्ताक्षरित Countersigned

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Controlling Officer

प्रमाणित किया जाता है कि Certified that:

- 1. मैंने मेल/ एक्सप्रेस गाड़ी में वास्तव में उसी दर्जे में यात्रा की है, जिसके लिए यात्रा भत्ता बिल में दावा किया है। I actually traveled by Mail/Express Train by the class of accommodation as claimed in the T.A.Bill.
- मैं उस अविध के दौरान जिसके लिए दैनिक यात्रा भत्ते का दावा किया है, रिववार तथा अन्य छुट्टी के दिनों में संवैधानिक रूप से नहीं अपितु वास्तव में शिविर में उपासतीत था। I was actually and not merely constructively in camp on Sundays and other holidays during the period for which daily allowance has been claimed.
- 3. ऐसे किसी भी दिन मैं आकस्मिक छुट्टी पर नहीं था, जिसके लिए मैं ने बिल मैं दैनिक भता लगाया गया है। I was not on casual leave on any day for which daily allowance has been charged in the Bill.
- 4. सड़क की दूरी जिसके लिए सड़क दूरी भत्ता लगाया गया है, मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है। The distance by the road for which road mileage allowance have been claimed is correct to the best of my knowledge and belief.
- 5. वे ठहराव जिनके संबंध में पूरा तथा अर्ध दैनिक भाता लगाया गया है, ठहराव के स्थानों पर कार्य निष्पादन के लिए आवश्यक हो गए थे। The halts for which full and half daily allowance has been claimed were necessitated by the performance of the duty at the place of halts.
- 6. यह यात्रा जनिहत में की गई है। सड़क दूरी भत्ते का दावा जिस यात्रा के संबंध में किया गया है, उसके लिए कोई भी सरकारी परिवहन का उपयोग नहीं किया गया है। The journeys were performed in the interest of public service and no Government Transport was utilized for journeys for which road mileage has been claimed.
- 7. अनुपूरक नियमावली के नियम 45 में निर्धारित उच्च दरों पर सड़क दूरी भत्ते का दावा करके निश्चित दरों के किराये पर निश्चित स्थानों तक जाने वाली किसी भी सार्वजनिक वाहन में (स्टीमर सहित) एक सीट लेकर मैं ने ऐसी यात्रा नहीं की है। यह भी प्रमाणित करता हूँ कि अन्य किसी भी वाहन में उसका किराया या परिचालन व्यय दिये बिना यात्रा नहीं की है। I did not perform road journeys for which mileage allowance has been claimed at the higher rate prescribed in Rule 25 of the supplementary Rule or taking a single seat in any public conveyance (including a steamer) plies regularly for hire between fixed points and charges fixed travels. I also certify that the journeys were not performed in any other vehicle with out payment of its hire charge incurring its running expense.
- 8. इंडियन एयरलाइन्स निगम से विनिमय आदेश द्वारा निवेदन करके अपनी हवाई यात्रा के टिकट लेने का उधार सुविधा का मैं ने लाभ उठाया है। I availed myself of credit facilities for booking my Air passage with Indian Airlines Corporation by requesting through an exchange voucher.
- 9. मैंने निजी मोटर कार में जो यात्रा की थी वह जनहित मैं और समय बचाने के लिए आवश्यक थी। The journey performed in own car was necessary in the public interest and to save time.

नाम Name :

हस्ताक्षर Signature

पदनाम Designation

- 10. प्रमाण पत्र CERTIFICATE
- 11. प्रमाणित करता हूँ कि मैं ने Certified that I have

से From तक to से From तक to से From तक to से From तक to

ठहरा जहां अनुसूचित टैरिफ पर बोर्डिंग और लॉजिंग कि व्यवस्था थी। Stayed which provided boarding /lodging at the scheduled tariff.

नाम Name :

हस्ताक्षर Signature

पदनाम Designation

Annexure - 'B'

EXPENDITURE INCURRED ON ACCOUNT OF FOOD BILLS DURING TOUR

This is to certify that Shri
Official) was on official tour at (Place of
touring station) from to
and incurred expenditure on account of my food bills amounting to Rs/-
(
It is also certified that I have not been issued with any receipt on account of payments made towards my
food bills as the Hotel Restaurant/Stall where I had taken meal/snacks/beverage had no receipt book with them.
Signature
Name :-
Designation:-

Annexure – 'A' EXPENDITURE INCURRED ON ACCOUNT OF JOURNEY PERFORMED DURING TOUR

Sl. No.	Date	Name of the Hotel/ Place of Stay	Name of the Auditee Unit	Distance in K.M.	Mode of Conveyance	Registration No. of Auto/ Taxi	Fair Paid/TA Claimed

Total	Amount	Claimed	l:
-------	--------	---------	----

Signature Name :-Designation:-